

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ ООШ д. Павлово
_____ Е.Е.Клепцова
«22»мая 2025г

СОГЛАСОВАНО
Начальник лагеря
_____ Т.Г.Журавлёва
« 22»мая 2025г

ПОЛОЖЕНИЕ

о лагере с дневным пребыванием, организованном МКОУ ООШ д. Павлово Пижанского муниципального округа Кировской области, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о лагере с дневным пребыванием, организованном МКОУ ООШ д. Павлово Пижанского муниципального округа Кировской области, осуществляющем организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее – Положение), регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием, созданного образовательным учреждением, осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее соответственно – образовательное учреждение, школьный лагерь).

1.2. Лагерь, организованный министерством социального развития Кировской области для детей в возрасте от 7 лет и 17 лет, включительно, обучающихся в образовательном учреждении (далее - дети).

1.3. В своей деятельности Лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Кировской области, муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области, управления образования Пижанского муниципального округа Кировской области (далее – Управление образования), уставом образовательного учреждения и положением о школьном лагере.

1.4. Лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами

государственной власти Кировской области и органами муниципального образования Пижанский муниципальный округ Кировской области в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.5. Пребывание детей в Лагере регулируется законодательством Российской Федерации.

1.6. Оказание медицинской помощи детям в Лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

2. Организация Лагеря

2.1. Лагерь организуется с дневным пребыванием детей, открывается на основании заключения территориального органа Роспотребнадзора, приказа по образовательному учреждению и комплектуется из числа обучающихся.

Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.2. Для зачисления в Лагерь родители (законные представители) должны подать на имя руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается Лагерь, заявление о приеме в Лагерь.

Заявление о приеме в Лагерь подается не позднее, чем за 5 дней до начала смены. При наличии свободных мест в отряде (группе) возможно доукомплектование их детьми в период работы смены Лагеря.

Зачисление ребенка в Лагерь оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается Лагерь.

Родитель (законный представитель) обязан письменно проинформировать начальника Лагеря об отсутствии ребенка.

2.3. В приеме в Лагерь может быть отказано в следующих случаях:

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в Лагере;
- отсутствия свободных мест в отрядах (группах) смены.

2.4. Исключение ребенка из Лагеря производится по приказу руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается лагерь, в следующих случаях:

-при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Лагере;

-при систематическом нарушении ребенком, его родителями (законными представителями) прав и законных интересов других детей и работников Лагеря или режима работы Лагеря.

2.5. В Лагере организуются отряды с учётом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил охраны труда.

2.6. Режим дня в Лагере разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает: максимальное пребывание детей на свежем воздухе и использование естественных факторов природы; проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий; организацию экскурсий, походов, игр; полноценное питание.

2.7. При отсутствии ребенка в Лагере более 3-х дней он допускается к посещению Лагеря при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья.

3. Деятельности школьного Лагеря

3.1. Предметом деятельности Лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ.

3.2. Целями деятельности Лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного

образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация и обеспечение детей питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

3.3. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на:

развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;

развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;

в) осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

г) организует питание детей в школьном лагере;

д) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Лагеря.

3.4. Лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

3.5. Право на осуществление в Лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с

момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

3.6. Деятельность детей в Лагере организуется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач Лагеря.

3.7. Лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

3.8. В Лагере должен быть обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе должны быть созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в Лагере образовательным программам.

4. Финансовое обеспечение Лагеря

4.1. Финансирование Лагеря осуществляется:

4.1.1. В лагерях, организованных министерством социального развития Кировской области, за счет средств бюджета Кировской области.

4.2. Стоимость питания на одного ребенка в день рассчитывается на детей исходя из возраста:

4.2.1. В лагерях, организованных министерством социального развития Кировской области, определяется нормативным правовым актом министерства социального развития Кировской области.

5. Кадровое обеспечение

5.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью

четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры", утвержденного приказом Минздрава России от 28.01.2021 N 29н, обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ..

5.2. Начальник Лагеря и работники Лагеря могут, назначаются из числа педагогического коллектива приказом руководителя образовательного учреждения, на базе которого открывается лагерь.

5.3. Работники Лагеря должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную соответствующими документами об уровне образования и (или) квалификации, обладать знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

5.4. Образовательное учреждение, на базе которого открывается Лагерь, должно располагать необходимым числом специалистов в соответствии с количеством укомплектованных групп (отрядов).

5.6. При приеме на работу в Лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, по предупреждению террористических актов и действию должностных лиц и персонала при угрозе и совершении террористических актов; о мерах пожарной безопасности в здании и прилегающей территории, и эвакуации при пожаре; по электробезопасности; безопасности при проведении прогулок, туристических походов и экскурсий; при проведении занятий по спортивным и подвижным играм; при проведении массовых мероприятий, спортивных соревнований; при перевозке детей автомобильным транспортом; по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; по профилактике пищевых отравлений и кишечных расстройств; по оказанию первой медицинской помощи.

5.7. Каждый работник Лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации.

5.8. Каждый работник Лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.

5.9. Начальник Лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря;
- разрабатывает должностные обязанности работников Лагеря;
- знакомит их с условиями труда, составляет график выхода на работу, ведет учет детей и работников;
- проводит инструктаж по охране труда для работников Лагеря, для детей и их родителей под личную подпись инструктируемых.
- создает необходимые условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы;
- отвечает за технику безопасности и профилактику травматизма.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник Лагеря и работники Лагеря несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в Лагере.

6.2. Работники Лагеря и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, охрану труда и правила пожарной безопасности.

6.3. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6.4. Организация питания осуществляется в соответствии с нормами СанПиН и санитарными правилами, на основании основного десятидневного меню.

Ответственность за организацию питания, контроль за питанием, соблюдение норм, за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока возлагается на начальника Лагеря. Он же проводит анализ качества питания.

6.5. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций по охране труда и технике безопасности.

7. Ответственность и контроль

7.1. Начальник Лагеря и работники Лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

7.2. Контроль за деятельностью Лагеря осуществляет Управление образования.
